

## BULLETIN D'INSCRIPTION FORMATION CONTINUE

**Manager une équipe : comprendre, prévenir et arbitrer les conflits**

À retourner au secrétariat – IFCS-TL Tél. 04 81 92 57 30 - Mail : [contact@ifcstl.fr](mailto:contact@ifcstl.fr)

Nom d'usage : -----

Prénom : -----

Nom de naissance : -----

Date, lieu de Naissance : -----

Adresse personnelle : -----

☎ : -----) : 06 -----

💻 : -----@ -----

Profession : -----

Fonction : -----

Service : -----

**Nom et adresse de l'établissement employeur : -----**

☎ : -----

**Souhaite m'inscrire à la session des jeudi 4 et vendredi 5 avril 2019**

Date :

Signature :

### Inscription par l'Établissement :

Je soussigné(e) -----

Fonction : -----

Atteste que l'établissement prend en charge  
financièrement l'inscription de :

-----

-----

Date :

Signature et cachet de l'établissement :

### Inscription par le stagiaire :

Je soussigné(e) -----

-----

Fonction : -----

M'engage à prendre en charge financièrement mon  
inscription (coût réduit à 160 €)

Date :

Signature :

**Le coût unitaire : 360 €, hors frais de déjeuners, pour les 2 journées.**

### **Dates limites d'inscription : lundi 4 mars 2019**

L'inscription est confirmée à réception d'un engagement, du demandeur ou de son organisme financeur à régler ce coût en fin de formation, cet engagement doit parvenir à l'IFCS-TL au plus tard 15 jours avant le début de l'action.

**Modalités de paiement :** Le demandeur ou son organisme financeur devra effectuer le règlement au Trésor Public du GCS IFCS-TL à réception de l'avis de paiement.

*Une convention sera établie et signée des différentes parties obligatoirement 15 j avant le début de la formation  
Toute formation commencée sera facturée en totalité.*